

DISTRETTO FAMIGLIA GREEN PRIMIERO

PROGRAMMA DI LAVORO 2025



TRENTINO FAMIGLIA N.7.23



**Distretto
Family**
inTRENTINO®

DISTRETTO FAMIGLIA GREEN PRIMIERO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 6542 DEL 18 GIUGNO 2025
PROGRAMMA DI LAVORO 2025

Provincia autonoma di Trento
Agenzia per la coesione sociale
Ufficio per le politiche familiari e gestione degli interventi economici
via don G. Grazioli, 1 - 38122 Trento
distrettofamiglia@provincia.tn.it
www.trentinofamiglia.it



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

UMSE SVILUPPO E SUPPORTO ALLE POLITICHE DI COESIONE SOCIALE

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 6542 DI DATA 19 GIUGNO 2025

OGGETTO:

Legge provinciale 2 marzo 2011, n. 1 "Sistema integrato delle politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e della natalità", art. 16: Trentino "Distretto per la famiglia". Accordo di area per lo sviluppo del "Distretto famiglia nella Comunità di Primiero". Approvazione del Programma di lavoro per l'anno 2025.

La legge provinciale n. 1 del 2 marzo 2011 della Provincia autonoma di Trento ha introdotto un modello partecipativo che valorizza il ruolo attivo della famiglia nelle politiche pubbliche, superando l'approccio assistenzialistico. La normativa coinvolge la famiglia in vari ambiti, con l'obiettivo di rafforzare il benessere sociale e la coesione comunitaria. L'obiettivo è il rafforzamento del benessere sociale e della coesione comunitaria, riconoscendo alla famiglia un ruolo fondamentale nella prevenzione del disagio e nella promozione della sicurezza sociale.

La Provincia autonoma di Trento promuove un modello di territorio accogliente e attrattivo per le famiglie, attraverso il sistema del "Distretto famiglia" che coinvolge attori pubblici e privati nella promozione del benessere familiare. Le politiche familiari vengono così integrate con quelle di sviluppo economico, riconoscendone il valore strategico quale investimento sociale. La famiglia, consapevole del proprio ruolo, contribuisce attivamente alla coesione e al capitale sociale del territorio.

In Trentino, alla data del 31 dicembre 2024, risultano operativi 16 Distretti famiglia territoriali, 1 Distretto famiglia tematico e 3 Distretti family audit, che coinvolgono complessivamente oltre 1119 organizzazioni pubbliche e private.

Le Linee guida Distretti famiglia, approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 1898 di data 12 ottobre 2018, contribuiscono a definire il modello di governance dei Distretti famiglia, in quanto ne descrivono e disciplinano l'iter di costituzione e di gestione, i ruoli e i compiti degli operatori che ne supportano la realizzazione, le modalità di iscrizione e cancellazione dal Registro provinciale, gli strumenti, la gestione delle anomalie del processo e le modalità d'uso del marchio famiglia oltre che l'approvazione del Programma di lavoro.

Con deliberazione n. 675 del 27 aprile 2015 la Giunta provinciale ha approvato l'accordo volontario di area per favorire lo sviluppo del Distretto famiglia nella Comunità di Primiero e l'accordo è stato sottoscritto da tutte le 21 organizzazioni proponenti a Tonadico il 30 giugno 2015 con ente capofila la Comunità del Primiero e alla data del 31 marzo 2025 hanno aderito al Distretto famiglia 36 Organizzazioni.

Anche per l'anno 2025 il territorio del Primiero, intende realizzare, in coerenza con le disposizioni contenute nella legge provinciale n. 1 del 2011 recante "Sistema integrato di politiche strutturali per il benessere familiare e la natalità", un percorso di certificazione territoriale familiare, al fine di accrescere, tramite il rafforzamento del sistema dei servizi e delle iniziative per la famiglia, l'attrattività territoriale, nonché sostenere lo sviluppo locale attraverso il coinvolgimento di tutte le organizzazioni interessate che condividono i medesimi obiettivi.

Il Programma di lavoro mira a sviluppare la responsabilità territoriale familiare attraverso nuove forme di collaborazione tra i firmatari dell'accordo, attuare i principi della Legge provinciale n. 1/2011 relativi al "Trentino Distretto per la famiglia", attivare in Primiero una comunità educante e un sistema di innovazione territoriale per il benessere familiare, applicare e sperimentare standard familiari provinciali, rafforzare il ruolo strategico del Distretto famiglia valorizzando le organizzazioni leader, e costruire un'alleanza territoriale per politiche familiari efficaci e un impatto positivo sul territorio.

Nel Programma di lavoro per l'anno 2025 sono stati inseriti, per ciascuna azione, degli indicatori di valutazione, che permettono di valutare in maniera oggettiva e imparziale la riuscita

delle azioni, in particolar modo di quelle la cui realizzazione incide sulla determinazione del contributo erogabile a sostegno del costo dell'operatore che supporta la realizzazione del Distretto; è possibile inoltre ottenere delle indicazioni importanti per le programmazioni future, in termini di efficacia e ricadute positive delle azioni intraprese sul territorio.

La Comunità del Primiero, ente capofila del Distretto famiglia Green Primiero, ha trasmesso all'Agenzia per la coesione sociale in data 17 aprile 2025 prot. 315468 l'atto del presidente n.54 del 17 aprile 2025 di approvazione dello Schema del Programma di lavoro che l'Agenzia per la coesione sociale integra con dati, elenchi e informazioni in capo alla Provincia. Il Programma di lavoro individua complessivamente 28 azioni da realizzarsi entro il 31 dicembre 2025 come da documento allegato al presente provvedimento.

Tutto ciò premesso,

IL DIRIGENTE

- vista la legge provinciale 2 marzo 2011, n. 1 “Sistema integrato delle politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e della natalità”, in particolare il capo IV “Trentino Distretto della famiglia”;
- visto l'art. 10 del Regolamento approvato con D.P.G.P. 26 marzo 1998, n. 6-78/Leg recante “Funzioni della Giunta provinciale e gestione amministrativa dei dirigenti”;
- vista la L.P. 03.04.1997, n. 7, concernente “Revisione dell'ordinamento del personale della Provincia Autonoma di Trento” ;
- visto il Regolamento generale sulla protezione dei dati approvato con il “Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)”;
- visto il D.Lgs. n. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, così come novellato dal D.Lgs. n. 101/2018 e da ultimo dalla legge n. 205 del 3 dicembre 2021 che ha previsto che la base giuridica del trattamento dati personali, compresa la comunicazione e la diffusione degli stessi, possa essere costituita anche da atti amministrativi;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 54 del 25/01/2019 concernente “Regolamento UE 2016/679 e D. Lgs. 196/2003 aggiornato. Approvazione della policy in materia di privacy e misure di sicurezza informatica della Provincia e della principale modulistica in uso” e la successiva deliberazione della Giunta Provinciale n. 2220 del 16 dicembre 2021 con la quale è stato ri-approvato l'Allegato B della deliberazione GP n. 54/2019 stessa;
- vista la documentazione amministrativa citata in premessa;
- visto la proposta del presente provvedimento presentata dal Referente per l'attività, dott.ssa Debora Nicoletto;

DETERMINA

- 1) di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, il Programma di lavoro per l'anno 2025 finalizzato alla realizzazione del "Distretto famiglia Green Primiero", allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio provinciale.

Elenco degli allegati parte integrante

001 Programma di lavoro DF PRIMIERO 2025

**IL DIRIGENTE
MIRIANA DETTI**

Questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

PROGRAMMA DI LAVORO
DISTRETTO FAMIGLIA
GREEN PRIMIERO
2025

PREMESSA

Nel 2025 il Distretto Famiglia Family Green di Primiero desidera continuare a porre il proprio focus sul rilanciare il ruolo fra gli aderenti e aumentarne la motivazione e partecipazione. In particolare, il Distretto necessita di continuare a lavorare sulla funzione di collegamento che gli aderenti svolgono tra il DF, l'organizzazione di cui fanno parte e il territorio. Parallelamente, diventa cruciale avviare delle azioni per il coinvolgimento di nuovi aderenti che possano portare nuovi stimoli, idee e azioni da realizzare. Una delle principali criticità del Distretto è infatti quella di riuscire ad arrivare al coinvolgimento e alla partecipazione attiva di tutti i vari referenti. Infatti, sebbene il Distretto abbia evidenziato diversi successi in termini di attività, concretezza, collaborazione e crescita nel corso degli anni, continua ad emergere una certa fragilità nel coinvolgimento costante di una parte degli aderenti e una difficoltà nel comunicare efficacemente l'importanza della partecipazione. Per il 2025 sarà quindi cruciale cercare di rafforzare le occasioni di attivazione e collaborazione tra i vari aderenti. È utile poi segnalare la collaborazione e il coinvolgimento con il Piano giovani di Zona, a fronte anche di un notevole e significativo lavoro di rilancio del Piano che è stato svolto nelle precedenti annualità e che tuttora continua.

Questo aspetto si interseca poi con un altro elemento di contesto, ovvero le elezioni amministrative previste per maggio 2025 che potranno portare a una parziale modifica dell'assetto del Distretto. Tale cambiamento, sarà occasione per ricondividere le caratteristiche salienti del Distretto stesso, i suoi bisogni, le modalità operative e il ruolo che ciascun referente svolge al suo interno.

Nel mese di ottobre 2024 vi è stato inoltre il passaggio tra la precedente Referente Tecnico Organizzativa del Distretto e l'attuale Manager Territoriale (referente anche per il PGZ del Primiero) entrambe afferenti alla cooperativa Vales. L'aspetto principale sul quale si è puntato in questa fase di cambiamento dell'RTO del Distretto, è stato quello di preservare e capitalizzare il know-how acquisito da VALES nel corso degli anni, in particolare per quanto riguarda la gestione del Piano Giovani di Zona e del Distretto Famiglia. In questo modo, la nuova MT ha potuto contare sul supporto della precedente RTO garantendo così un passaggio di competenze fluido e in continuità operativa.

La **metodologia** di lavoro del Distretto Famiglia prevede:

- convocazione del Gruppo di Lavoro e del Gruppo di lavoro strategico;
- convocazione di Tavoli di lavoro tematici;
- incontri con le Amministrazioni Comunali;
- aggiornamenti periodici con il referente istituzionale;

- incontri/contatti tra MT e singoli aderenti al DF;
- utilizzo della mailing list per convocazioni, condivisione resoconti, condivisioni opportunità/progetti rilevanti per il territorio;

Per quanto riguarda gli incontri, essi vengono calendarizzati singolarmente. Unitamente alla convocazione viene presentato un ODG che rappresenta poi la traccia dell'incontro stesso.

Il Gruppo di Lavoro strategico si è riunito in modalità online il giorno 14 aprile 2025

La **rete degli aderenti al DF** vede attualmente l'adesione di 35 componenti. Per l'anno in corso sarà importante avviare uno sforzo per ampliare la rete con aderenti che possano portare nuove idee e linfa per il DF. Dal punto di vista della composizione, la rete appare abbastanza eterogenea in quanto formata da amministratori, rappresentanti delle varie agenzie educative, società sportive, terzo settore ed esercizi commerciali. Questo aspetto rappresenta un punto di forza del Distretto che può contare quindi su diversi punti di vista e diverse competenze presenti nel gruppo.

Luogo di lavoro: il MT ha la propria sede di lavoro presso la Comunità di Valle del Primiero dove dispone di un proprio ufficio, all'utilizzo di questo spazio si affianca una modalità di lavoro "itinerante" che prevede che il MT si sposti facilmente per raggiungere anche le sedi dei vari aderenti o altri luoghi significativi per il lavoro del DF.

La **comunicazione con gli aderenti al DF** si svolge attraverso la mailing list, contatti telefonici con i singoli aderenti, incontri con ciascun referente, riunioni del Gruppo di Lavoro e incontri con i Tavoli di lavoro tematici.

Linee di azione **del distretto per il 2025.**

Nella stesura del programma di lavoro 2025 per il DF si è avviata un'importante riflessione tra gli aderenti che spinge, anche per l'anno in corso, a continuare a lavorare sul tema dell'**abitare** e dei servizi di conciliazione.

Il progetto strategico dal titolo "**Un territorio da abitare**" lavorerà sull'aspetto riguardante l'importanza di trattenere nel territorio le famiglie già residenti e di poterne attrarre di nuove in modo da contrastare il rischio spopolamento delle valli. Questo verrà fatto attraverso l'individuazione degli stakeholders che a vario titolo afferiscono a tale argomento al fine di costituire un Tavolo di lavoro allargato che possa permettere di svolgere analisi e riflessioni comuni sul tema e, successivamente, l'individuazione di azioni condivise.

Accanto a questo, si agirà in merito al vivere il territorio favorendo conoscenza e accesso alle varie opportunità e servizi per le famiglie. Su questo ambito si interseca inoltre il tema dei servizi di conciliazione famiglia-lavoro che sia di supporto per le famiglie nella gestione dei loro impegni personali e professionali, promuovendo così un equilibrio sano tra vita lavorativa e familiare. In linea con questo focus, il DF ha inoltre avviato un'azione interdistrettuale **“Living District – districhiamoci nell'accoglienza”**.

Parallelamente il DF continuerà a lavorare per il rafforzamento e l'attivazione degli aderenti al DF puntando anche all'ampliamento della rete stessa.

Inoltre, in coerenza con la connotazione Green del Distretto, anche per il 2025 il DF continuerà a lavorare sullo **sviluppo economico, sostenibile e solidale** attraverso il mantenimento delle esperienze riguardanti le pratiche di riuso e riduzione degli sprechi.

Il Distretto, inoltre, si pone l'obiettivo di offrire occasioni di incontro e confronto sul tema della genitorialità e del mondo digitale creando spazi di dialogo e riflessione per i genitori andando ad affrontare il tema dell'influenza della tecnologia e del digitale nei molteplici contesti di vita con particolare riferimento all'utilizzo che ne fanno bambin* e ragazz*.

Infine, in merito alla formazione si delinea la necessità di offrire una **proposta formativa** rivolta sia ai nuovi referenti istituzionali identificati a seguito delle amministrative 2025 al fine di sostenerli nel mettere a fuoco obiettivi, struttura, azioni, linee guida del Distretto e agevolare quindi il loro lavoro per le successive annualità; sia a potenziali nuovi aderenti al Distretto con l'obiettivo principale di far conoscere azioni, obiettivi e potenzialità del far parte della rete del Distretto Famiglia Family Green di Primiero.

DATI DEL DISTRETTO

ANNO DI NASCITA DEL DISTRETTO	2015
DELIBERA DI APPROVAZIONE DEL DISTRETTO	n.675 di data 27 aprile 2015
SOTTOSCRIZIONE DELL'ACCORDO	Tonadico presso Comunità di Primiero – 30 giugno 2015

ATTORI DEL DISTRETTO

ORGANIZZAZIONE CAPOFILA	Comunità di Primiero
COORDINATORE ISTITUZIONALE	Bortolo Rattin – Sindaco di Canal San Bovo su delega del Presidente della Comunità di Primiero sindaco@comune.canalsanbovo.tn.it
MANAGER TERRITORIALE	Francesca Granzotto distretto.famiglia@primiero.tn.it
REFERENTE AMMINISTRATIVA	Elisa Faoro Affarigenerali@primiero.tn.it Telefono: 0439 64641

CANALI SOCIAL

MAIL DEL DISTRETTO FAMIGLIA	distretto.famiglia@primiero.tn.it
SITO WEB DEL DISTRETTO FAMIGLIA	Sito istituzionale della Comunità di Primiero: https://www.primiero.tn.it/servizi/distretto-famiglia-family-green-primiero-p160
PAGINA FACEBOOK	https://www.facebook.com/DistrettoFamigliaDiPrimiero
ALTRI SOCIAL	Canale telegram: https://t.me/DistrettoFamigliaPrimiero

AZIONI V.A.M.T.

Realizzazione delle Azioni di responsabilità diretta del Manager Territoriale **OBBLIGATORIE** in caso di richiesta di contributo:

- NETWORKING

AZIONE	% DI REALIZZAZIONE
Monitoraggio e aggiornamento degli aderenti	100% per invio dell'elenco aggiornato

- INTERMEDIAZIONE

Numero degli incontri con Coordinatore istituzionale e Referente amministrativo	20% per ogni incontro. Evidenze: elenco con data, argomento trattato e persone coinvolte
---	---

- INTERAZIONE

Numero di incontri formali con la presenza del Manager territoriali	10% per ogni incontro Evidenze: presentazione di un elenco degli incontri con data, argomento trattato e persone/organizzazioni coinvolte;
Eventi nell'ambito delle azioni del Distretto sul territorio	100% presentazione le progettualità che si sono sviluppate nel corso dell'anno ma che non erano state inserite nel programma. Evidenze: Le progettualità dovranno riportare: titolo, obiettivo generale e specifico, azioni, organizzazioni coinvolte, indicatori e percentuali di realizzazione;
Organizzazioni coinvolte nella co-progettazione di azioni comuni del Distretto	20% per ogni organizzazione aderente che ha co-progettato durante l'anno con la presenza del Manager territoriale. Evidenze: elenco, progetto e organizzazioni coinvolte.

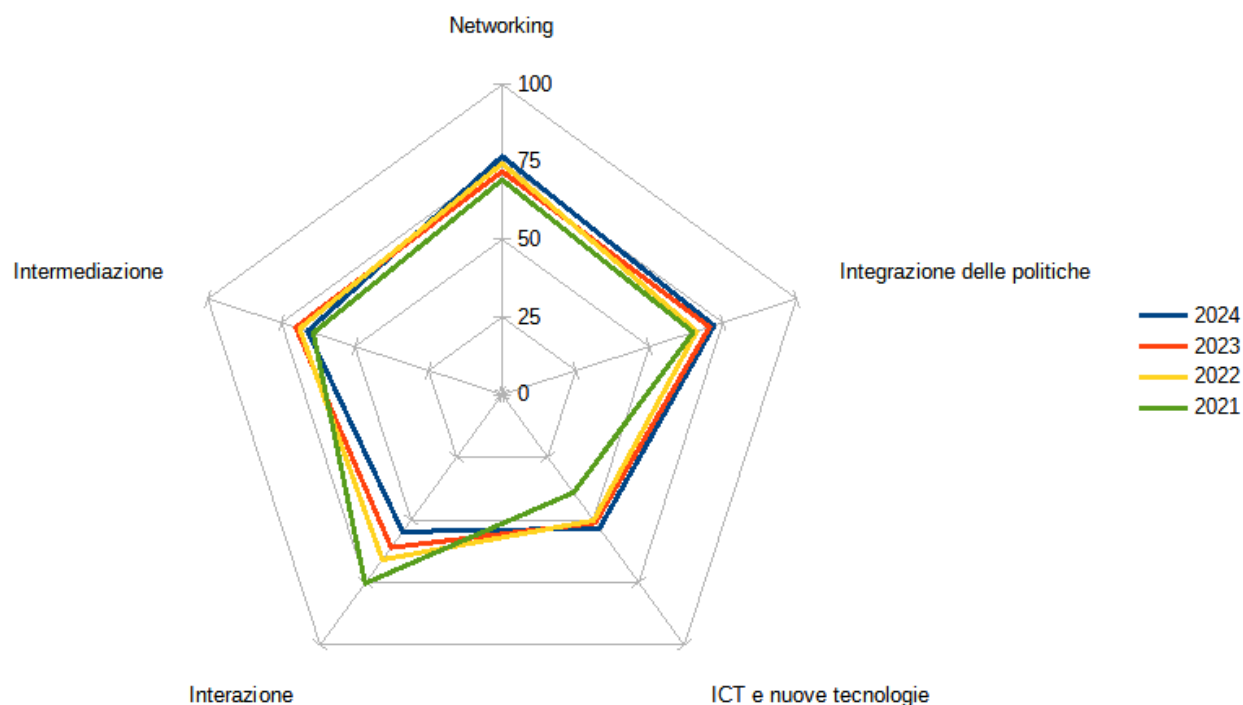
- ICT E NUOVE TECNOLOGIE

Utilizzo dei social media	1% per ogni post pubblicato 10% per ogni post originale pubblicato
Comunicati stampa	25% per ogni comunicato stampa
Piano editoriale digitale	100% realizzazione di un PED e del calendario editoriale
Temi/progetti promossi da ACS	50% per ogni comunicazione inviata per la promozione dei temi ACS (newsletter)

- FORMAZIONE OBBLIGATORIA DEL MANAGER

Partecipazione agli incontri formativi	50% della formazione dedicata ai Manager territoriali
--	---

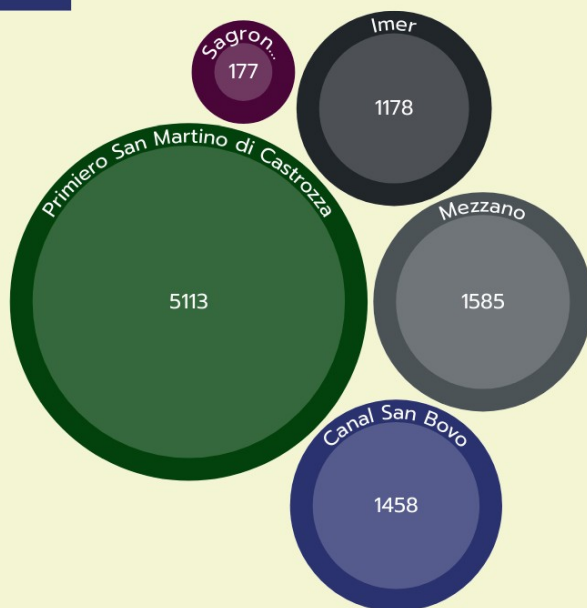
ELABORAZIONE DATI QUESTIONARIO INDICE NETWORKING



DISTRETTO FAMIGLIA GREEN PRIMIERO

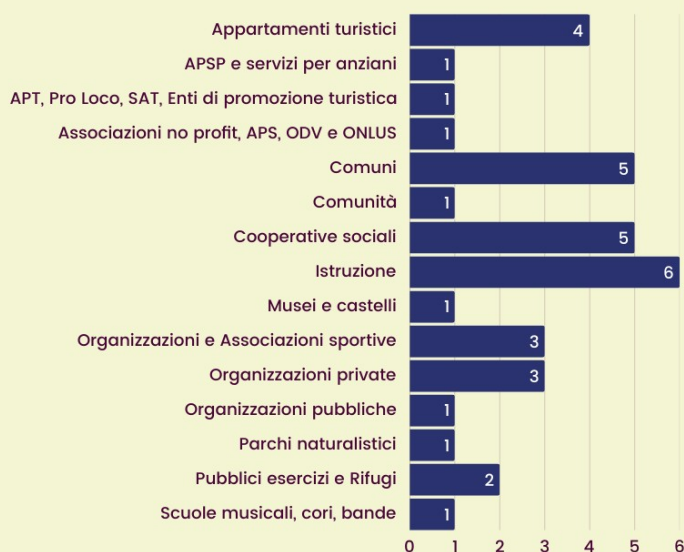
9.511

Popolazione residente nei comuni aderenti al Df (dati al 1-1-2023)



36

Organizzazioni aderenti divise per tipologia



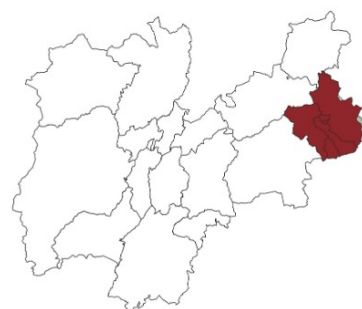
Elaborazione dati ACS al 31-03-2025



Distretto Family
inTRENTINO®

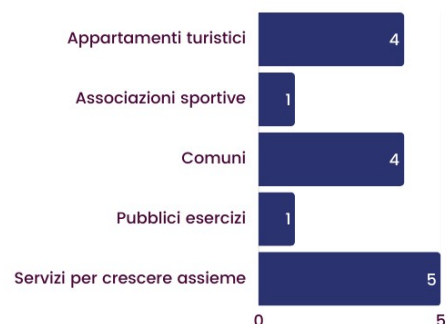
4

Comuni con marchio Family in Trentino aderenti al Df

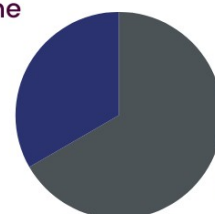


15

Organizzazioni con marchio Family in Trentino aderenti al Df



Pubbliche
33.3%



Private
66.7%

PROGETTUALITÀ

PROGETTUALITÀ 1 ATTIVITÀ INTERDISTRETTUALI – GOVERNANCE	
Obiettivo generale.	Co-progettazione intervento/progetto/formazione con un altro Distretto famiglia Cercare di far emergere il valore dell'accoglienza di nuove persone e nuovi nuclei familiari nei propri territori attraverso l'esperienza di chi si è già sperimentato in questo.
Obiettivo specifico.	Riflettere su come far sentire accolti e partecipi della vita comunitaria i nuovi residenti.
Titolo.	LIVING DISTRICT – districhiamoci nell'accoglienza
Azioni.	Partendo dalle esperienze pregresse e in essere, portare avanti il lavoro svolto sui territori e aiutare i residenti ad accogliere al meglio i nuovi residenti. Inizialmente verranno fatte riunioni di scambio informazioni e pensieri e di conoscenza delle varie progettualità, cercando di comprendere le affinità e le differenze.
Organizzazione referente.	Comune di Canal San Bovo, Comune di Luserna, Comune di Vallarsa e altri aderenti e non al Distretto famiglia Vallagarina
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) ai DF
Tempi.	Entro 31 dicembre 2025
Indicatore/i di valutazione.	Relazione di coprogettazione 2 incontri di coprogettazione Creazione di un post ad hoc per presentare la progettualità
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% relazione di coprogettazione 50% incontri di coprogettazione 100% creazione di un post ad hoc per presentare la progettualità.
Classificazione.	F0320 Progetti di Coliving A0206 Creazione e mantenimento di sotto-reti o sotto gruppi / creazione nuove partnership A0301 Incontri di progettazione e programmazione

PROGETTUALITÀ 2 IBRIDAZIONE DELLE POLITICHE – GOVERNANCE	
Obiettivo generale.	Osservare se nell'individuazione dei nuovi obiettivi dei distretti, in fase di ri-programmazione ad esempio, o di realizzazioni progettuali ci si coordina con altre politiche (politiche per la disabilità, soggetti svantaggiati, armonizzazione famiglia-lavoro, emarginazione sociale e lotta alla povertà, parità di genere, politiche giovanili e PGZ) che insistono sullo stesso territorio, oppure se si svolgono attività di coordinamento o co-progettazione tra membri di Piani e distretti
Obiettivo specifico.	Promuovere la sinergia tra le politiche familiari e sociali, ottimizzando l'efficacia delle azioni intraprese e favorendo lo sviluppo di un approccio globale che risponda ai bisogni della comunità nel suo complesso. Favorire la condivisione dei bisogni delle famiglie per attivare risposte coerenti.
Titolo.	Integrazione e coordinamento delle politiche familiari e sociali
Azioni.	Coordinamento e condivisione con il Settore Sociale in merito alle azioni attivate nel territorio dal DF e dal Settore Sociale in un'ottica di integrazione e condivisione reciproca
Organizzazione referente.	Comunità di Primiero
Altre organizzazioni coinvolte.	--
Tempi.	Entro 31 dicembre 2025
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di nr.3 incontri con uno/a referenti del Settore Sociale Realizzazione di nr.1 iniziativa che preveda il coinvolgimento di uno degli ambiti del Settore Sociale in rete con altri soggetti del territorio Realizzazione di nr.1 volantino promozionale dell'iniziativa Realizzazione di nr.1 post riguardante l'iniziativa

AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	33,3% incontri con uno/a referenti del Settore Sociale 100% realizzazione di nr.1 evento con coinvolgimento di uno degli ambiti del Settore Sociale 100% creazione del volantino relativo all'evento 100% creazione del post ad hoc
Classificazione.	A0308 Integrazione delle politiche (politiche famiglia/giovanili/sociali/sanitarie ecc)

PROGETTUALITÀ 3 PROGETTO STRATEGICO	
Obiettivo generale.	Favorire la costituzione di una rete di stakeholders interessati al tema dell'abitare per promuovere l'individuazione di strategie condivise che possano facilitare l'accesso all'abitazione
Obiettivo specifico.	Potenziare e attivare gli stakeholders Far emergere esigenze e risorse degli stakeholders coinvolti nel tema dell'abitare Promuovere la costituzione di un gruppo di lavoro territoriale Favorire l'emersione di azioni e strategie concrete per l'attenuazione del problema abitativo
Titolo.	Un territorio da abitare
Azioni.	Individuazione, potenziamento e attivazione dei principali stakeholders nel territorio sul tema dell'abitare Attivazione di un Tavolo di lavoro sul tema Condivisione di un programma di lavoro con almeno due azioni concrete per il 2026
Organizzazione referente.	Comunità di Primiero
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro il 31 dicembre 2025
Indicatore/i di valutazione.	Presenza elenco principali stakeholders Verbale di attivazione del Tavolo di lavoro Presenza di un documento programmatico condiviso Creazione di n.2 post e 1. articoli ad hoc
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% presenza elenco principali stakeholders 100% presenza verbali Tavolo 100% presenza documento programmatico 50% creazione di post ad hoc 100% realizzazione di un articolo ad hoc
Classificazione.	A0308 Integrazione delle politiche (politiche famiglia/giovanili/sociali/sanitarie ecc) A0206 Creazione e mantenimento di sotto-reti o sotto gruppi / creazione nuove partnership

PROGETTUALITÀ 4 SVILUPPO ECONOMIA SOSTENIBILE E SOLIDALE - WELFARE TERRITORIALE	
Obiettivo generale.	Promuovere la circolarità e la sostenibilità ambientale attraverso il riuso e lo scambio di beni tra la comunità, riducendo gli sprechi e ottimizzando le risorse.
Obiettivo specifico.	Incrementare la sensibilizzazione nel territorio sull'importanza del riuso e delle pratiche di economia circolare anche attraverso lo scambio di saperi intergenerazionali.
Titolo.	SWAP – scambio e riuso
Azioni.	Organizzare nr.2 incontri di coordinamento/programmazione tra le organizzazioni promotrici dell'iniziativa; Realizzazione di nr.2 eventi a tema SWAP
Organizzazione referente.	Associazione TraME e TEra
Altre organizzazioni coinvolte.	Associazione TraME e TEra, Settore Sociale (Spazio Argento), Coop. Vales, APPM, Parco di Paneveggio Pale di San Martino, Slow Food e organizzazioni aderenti e non al

	DF
Tempi.	Entro 31 dicembre 2025
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di nr. 2 incontri di co-progettazione delle attività realizzazione Realizzazione di nr. 2 eventi a tema SWAP Pubblicazione dell'evento sulla sezione "eventi Comunità di Primiero", realizzazione di 1 post e 1 articolo sulle news della Comunità.
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	50% realizzazione di ogni incontro di coordinamento 50% realizzazione di un evento a tema SWAP 100% pubblicazione dell'evento sulla sezione "eventi Comunità di Primiero" 100% creazione del post 100% creazione dell'articolo sul sito della Comunità di Primiero
Classificazione.	F0102 Scambio dell'usato

PROGETTUALITÀ 5 FORMAZIONE PER GLI ADERENTI – GOVERNANCE	
Obiettivo generale.	Offrire occasioni formative per gli aderenti al DF
Obiettivo specifico.	Offrire un momento formativo sui temi dell'attivazione del territorio e del tessere e rafforzare le reti territoriali Favorire una maggiore coesione tra gli aderenti al Distretto
Titolo.	Tessere reti: il Distretto che connette
Azioni.	Effettuare un momento formativo che coinvolga gli aderenti al DF sul tema dell'attivazione e rafforzamento della rete tramite l'intervento di un/una esperto/a
Organizzazione referente.	Comunità di Primiero
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti e non al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro dicembre 2025
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dell'azione formativa Comunicazione: Presenza di n.2 post sull'azione formativa, presenza di n.1 articolo di promozione sul sito della Comunità di Primiero.
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% realizzazione di nr. 1 azione formativa rivolta agli aderenti del DF 50% presenza post ad hoc, 100% presenza articolo sul sito della Comunità di Primiero
Classificazione.	D0102 Incontri formativi e informativi: Sviluppo competenze lavorative e relazionali

PROGETTUALITÀ 6 CONCILIAZIONE – WELFARE TERRITORIALE	
Obiettivo generale.	Supportare i servizi che si occupano di equilibrio tra vita familiare e professionale nel periodo estivo, permettendo alle famiglie di vivere e lavorare nella zona.
Obiettivo specifico.	Favorire la conoscenza tra le famiglie delle opportunità estive riguardante i servizi di conciliazione del territorio Sviluppare e potenziare le politiche di conciliazione estiva Favorire il confronto e la messa in rete tra le diverse realtà che si occupano di attività ricreative estive
Titolo.	Conciliazione Estiva
Azioni.	Creare momenti di incontro e co-progettazione tra le organizzazioni coinvolte Realizzare un momento informativo per il territorio e per le famiglie sulle opportunità estive

	Predisporre un documento di sintesi delle proposte estive rivolto alle famiglie
Organizzazione referente.	Comunità di Primiero
Altre organizzazioni coinvolte.	GS Pavione, APPM onlus Centro Socio Educativo, APPM onlus CAT Officina Giovani, Associazione NOI, Istituto Salesiano Santa Croce, Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia.
Tempi.	Entro 31 dicembre 2025
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di n.2 incontri di co-progettazione Realizzazione di un evento di promozione delle attività estive Realizzazione di un documento di sintesi delle attività estive Comunicazione: 1 post e pubblicazione del documento di sintesi nel sito della Comunità di Primiero
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	50% realizzazione di ogni incontro 100% realizzazione evento di promozione delle attività estive 100% presenza documento di sintesi delle attività estive 100% realizzazione di un post 100% promozione documento nel sito della Comunità di Primiero
Classificazione.	

PROGETTUALITÀ 7 PROMOZIONE DELLE POLITICHE FAMILIARI - GOVERNANCE	
Obiettivo generale.	Supportare gli aderenti che intendono acquisire la certificazione "Family in Trentino".
Obiettivo specifico.	Facilitare il processo di ottenimento della certificazione "Family in Trentino" per gli aderenti.
Titolo.	Acquisizione del Marchio
Azioni.	Seguire, favorire e organizzare gli incontri e i passaggi di informazioni con l'Agenzia per la Coesione sociale necessari al fine di ottenere la certificazione. Supporto nella compilazione, nella raccolta di materiale e nella correzione del disciplinare.
Organizzazione referente.	Comunità di Primiero
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti e non al Distretto interessate ad ottenere la certificazione
Tempi.	Entro 31 dicembre 2025
Indicatore/i di valutazione.	Presentazione della domanda per acquisizione del Marchio da parte di 1 soggetto aderente
Classificazione.	A0101 Promozione strumenti ACS

PROGETTUALITÀ 8 PROMOZIONE DELLE POLITICHE FAMILIARI - GOVERNANCE	
Obiettivo generale.	Offrire occasioni formative per gli aderenti e i potenziali aderenti al DF
Obiettivo specifico.	Promuovere la conoscenza e struttura del DF anche favorendo uno scambio di conoscenze e buone prassi tra gli aderenti effettivi e potenziali. Offrire un'occasione concreta di formazione e aggancio per nuovi potenziali aderenti al Distretto
Titolo.	Distretto Informazione
Azioni.	Organizzare un momento formativo/informativo in merito a cosa sia il DF, all'acquisizione delle Certificazioni (Family in Trentino – EuregioFamily Pass ecc..) e sul tema delle politiche familiari in collaborazione con l'Agenzia per la Coesione Sociale
Organizzazione referente.	Comunità di Primiero

Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti e non al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro dicembre 2025
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione azione formativa rivolta agli aderenti del DF
Classificazione.	A0101 Promozione strumenti ACS

PROGETTUALITÀ 9 SVILUPPO ECONOMIA SOSTENIBILE E SOLIDALE - WELFARE TERRITORIALE	
Obiettivo generale.	Promuovere l'adozione di pratiche sostenibili e solidali nel contesto dell'economia locale attraverso la pratica del riuso.
Obiettivo specifico.	Favorire la riduzione dello spreco di risorse e la promozione della condivisione e della solidarietà tra le famiglie tramite la gestione del riuso permanente per bambini.
Titolo.	RiUsiamo & Condividiamo: creare legami, ridurre lo spreco
Azioni.	Gestire e potenziare lo spazio riuso permanente per bambini.
Organizzazione referente.	Coop. Vales
Altre organizzazioni coinvolte.	Tutti i Comuni, Associazione traME e TEra, Pro loco di Canal San Bovo, Organizzazioni aderenti e non al Distretto
Tempi.	Entro dicembre 2025
Indicatore/i di valutazione.	Apertura per almeno un pomeriggio alla settimana dello spazio riuso Promuovere lo spazio riuso nel territorio per ampliare il bacino di famiglie fruitrici dello spazio
Classificazione.	F0102 Scambio dell'usato

PROGETTUALITÀ 10 CONCILIAZIONE WELFARE TERRITORIALE	
Obiettivo generale.	Favorire la conoscenza nel territorio di opportunità, servizi e iniziative rivolti alle famiglie
Obiettivo specifico.	Promuovere le opportunità per le famiglie Favorire la percezione del Distretto come struttura cui far pervenire le varie iniziative da promuovere con le famiglie Facilitare l'accesso a informazioni e iniziative del territorio rivolte alle famiglie
Titolo.	Il territorio a portata di famiglia
Azioni.	Partendo dall'esistente, promuovere i servizi di conciliazione, con focus sull'intera annualità, favorendo l'accesso alle informazioni su opportunità e proposte rivolte alle famiglie. Creare un documento di sintesi (mensile o bimestrale) che raccolga le varie proposte per le famiglie
Organizzazione referente.	Comunità di Primiero
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro il 31 dicembre 2025
Indicatore/i di valutazione.	Individuazione delle iniziative per il territorio rivolte alle famiglie Promozione periodica delle iniziative attraverso pagina Facebook del distretto, canale whats app e social
Classificazione.	C0101 Strumenti e sistemi informativi e promozionale online F0305 Strumenti di conciliazione e aggregazione: anticipo-posticipo, doposcuola, sostegno ai compiti F0306 Strumenti di conciliazione e aggregazione: colonie estive, soggiorni diurni, campeggi

PROGETTUALITÀ 11 SERVIZI – WELFARE TERRITORIALE	
Obiettivo generale.	Offrire uno spazio di smartworking per la popolazione residente e turistica della Valle del Vanoi e dei territori limitrofi
Obiettivo specifico.	Offrire uno spazio di lavoro efficiente nel territorio Favorire la possibilità di vivere e lavorare in valle Incrementare l'utilizzo e la conoscenza degli spazi dell'Ecomuseo del Vanoi
Titolo.	Smartworking hub
Azioni.	Definizione degli spazi fisici in cui avviare lo spazio di Smartworking e del supporto tecnologico per poterlo avviare Definizione di un calendario e di un meccanismo di accesso allo spazio e del relativo regolamento Promozione dell'iniziativa al territorio
Organizzazione referente.	Ecomuseo del Vanoi
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro il 31 dicembre 2025
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di uno spazio di smartworking, del calendario di accesso e del relativo regolamento.
Classificazione.	F0409 Spazi di coworking

PROGETTUALITÀ 12 PROGETTI SULLE PARI OPPORTUNITÀ, NUOVE CITTADINANZE, INCLUSIONE SOCIALE	
Obiettivo generale.	Promuovere lo sviluppo di una cultura legata alla parità di genere favorendo la collaborazione tra le reti del territorio con particolare attenzione alle agenzie educative e sportive della valle.
Obiettivo specifico.	Promuovere una cultura legata alla parità di genere Favorire la collaborazione fra le reti del territorio con particolare attenzione alle agenzie educative sul tema della parità di genere Favorire la promozione dei valori sportivi e della parità di accesso alla pratica sportiva
Titolo.	Orientiamoci alla pari
Azioni.	Organizzazione di cicli di laboratori, incontri, eventi sul tema delle pari opportunità Promuovere campagne di sensibilizzazione sui media e sui social network Realizzazione nr.2 incontri con il Tavolo di lavoro "comunità educante" per individuare le linee di indirizzo per il 2025.
Organizzazione referente.	GS Pavione A.S.D.
Altre organizzazioni coinvolte.	Comunità di Primiero, Comune di Primiero San Martino di Castrozza, Comune di Sagron Mis, Comune di Mezzano, Comune di Imer, Comune di Canal San Bovo, APPM Onlus, Strada dei formaggi delle dolomiti, Associazione TraME e TEra, Istituto Comprensivo di Primiero, Coop. Vales
Tempi.	Entro il 31 dicembre 2025
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di nr.1 attività di sensibilizzazione rivolta al territorio Realizzazione di incontri laboratoriali per bambn* e ragazz* del territorio Realizzazione di un ciclo di eventi a carattere sportivo
Classificazione.	E0310 Pari opportunità e tematiche di genere: Incontri formativi e informativi D0401 Attività sportiva per bambini e ragazzi

PROGETTUALITÀ 13 VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO - COMUNITÀ EDUCANTE	
Obiettivo generale.	Promuovere e favorire la conoscenza nelle famiglie delle caratteristiche e iniziative del Parco Paneveggio Pale di San Martino
Obiettivo specifico.	Favorire l'avvicinamento delle famiglie alle attività proposte dal Parco per sensibilizzare in merito ai temi di conoscenza e rispetto della natura.
Titolo.	Il parco in famiglia
Azioni.	Realizzazione di appuntamenti periodici dedicati alle famiglie del territorio, al fine di raccontare il Parco e le sue attività a bambin*, ragazz* e famiglie.
Organizzazione referente.	Parco Paneveggio Pale di San Martino
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al distretto
Tempi.	Entro 31 dicembre 2025
Indicatore/i di valutazione.	Presenza di un programma di attività Promozione del programma tramite i canali comunicativi del Distretto Famiglia
Classificazione.	D0311 Turismo a misura di famiglia D0110 Attività di educazione ambientale

PROGETTUALITÀ 14 AMBIENTE - WELFARE TERRITORIALE	
Obiettivo generale.	Favorire la promozione e conoscenza di percorsi Family all'interno del Parco Paneveggio Pale di San Martino
Obiettivo specifico.	Promuovere occasioni di incontro e dialogo sul tema della sentieristica Family Promuovere una maggiore fruibilità del territorio per le famiglie Aumentare la conoscenza del territorio e delle risorse culturali ed ambientali
Titolo.	Sentieristica Family
Azioni.	Realizzare momenti di incontro e confronto sulla strutturazione di percorsi con sentieristica Family
Organizzazione referente.	Parco Paneveggio Pale di San Martino
Altre organizzazioni coinvolte.	Agenzia per la Coesione sociale della Provincia autonoma di Trento, Tutti i Comuni, Comunità di Primiero, Organizzazioni aderenti e non al Distretto
Tempi.	Entro 31 dicembre 2025
Indicatore/i di valutazione.	Individuazione di percorsi Family Promozione e successiva fruizione dei percorsi da parte delle famiglie.
Classificazione.	F0415 Sentieristica Family

PROGETTUALITÀ 15 LABORATORI EDUCATIVI - COMUNITÀ EDUCANTE	
Obiettivo generale.	Favorire l'inclusione sociale e la coesione comunitaria attraverso la creazione di un villaggio popolato dagli gnomi, coinvolgendo diverse realtà e associazioni locali
Obiettivo specifico.	Offrire alle famiglie un'esperienza immersiva e incantata che promuova la condivisione di tradizioni, racconti e valori. Creare un senso di appartenenza e costruzione di relazioni positive all'interno della comunità. Valorizzare il fare assieme e promuovere la collaborazione con le realtà del territorio impegnate nell'inclusione sociale.
Titolo.	Villaggio degli Intrecci
Azioni.	Realizzare il Villaggio degli gnomi, con installazioni fisse e allestimenti temporanee ed

	animato da giochi, laboratori, canzoni percorsi interattivi e racconti incentrati sulla tradizione nordica degli gnomi.
Organizzazione referente.	Comune di Primiero SMC
Altre organizzazioni coinvolte.	APPM onlus, Associazione traME e Terra, Coop. VALES, ANFFAS, Laboratorio sociale, Associazione La Formica, Federazione Provinciale Scuole Materne, APSP San Giuseppe di Primiero, APSP Vanoi
Tempi.	Entro il 31 dicembre 2025
Indicatore/i di valutazione.	Presenza del Villaggio degli gnomi Programma di attività del Villaggio
Classificazione.	D0310 Laboratori creativi e educativi

PROGETTUALITÀ 16
LABORATORI EDUCATIVI – COMUNITÀ EDUCANTE

Obiettivo generale.	Aumentare la consapevolezza tra bambin*, ragazz* e famiglie sull'utilizzo delle tecnologie e, parallelamente, favorire occasioni di riflessione e crescita sul tema delle relazioni familiari.
Obiettivo specifico.	Favorire a livello intergenerazionale lo sviluppo di una relazione sana ed equilibrata tra vita online e offline agendo anche sulle relazioni familiari.
Titolo.	Connessioni consapevoli: educazione digitale e benessere familiare
Azioni.	Organizzazione di incontri, laboratori e serate sul tema dell'educazione digitale e delle relazioni familiari. Raccogliere e rielaborare materiali/stimoli e input provenienti da bambin*, ragazz* e dalle loro famiglie.
Organizzazione referente.	APPM onlus
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazione aderenti (e non) al Distretto
Tempi.	Entro il 31 dicembre 2025
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di nr. 6 incontri in una delle scuole del Primiero Realizzazione di nr. 1 serata rivolta a genitori e cittadinanza sul tema delle tecnologie
Classificazione.	D0101 Incontri formativi e informativi: Media education, cittadinanza digitale, digital divide e nuove tecnologie

PROGETTUALITÀ 17
LABORATORI EDUCATIVI - COMUNITÀ EDUCANTE

Obiettivo generale.	Favorire occasioni di incontro tra preadolescenti e adolescenti in territori anche in territori periferici
Obiettivo specifico.	Organizzare eventi a carattere ricreativo e ludico Favorire l'accesso a nuovi spazi di socializzazione per bambin* e ragazz* nei territori periferici Favorire l'utilizzo dell'Ecomuseo come spazio di incontro per bambin* e ragazz*
Titolo.	Officina giovani in viaggio
Azioni.	Realizzazione di n.3 incontri a carattere ludico per bambin* e ragazz*
Organizzazione referente.	Ecomuseo del Vanoi e CAT – officina giovani di Primiero
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro il 31 dicembre 2025
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di nr. 3 proposte di attività presso l'Ecomuseo
Classificazione.	D0310 Laboratori creativi e educativi D0210 Attività e incontri di formazione su tematiche di politiche giovanili

PROGETTUALITÀ 18 CONCILIAZIONE - WELFARE TERRITORIALE	
Obiettivo generale.	Favorire il benessere e la coesione delle famiglie attraverso un'esperienza estiva inclusiva e partecipativa che valorizzi le tradizioni, promuova la collaborazione con le realtà locali e supporti le attività artigianali del territorio.
Obiettivo specifico.	Offrire alle famiglie residenti ed ospiti un'esperienza che promuova la condivisione di tradizioni, racconti e valori. Creare un senso di appartenenza e costruzione di relazioni positive all'interno della comunità. Valorizzare il fare assieme e promuovere la collaborazione con le realtà del territorio impegnate nell'inclusione sociale. Promuovere le realtà artigianali del territorio
Titolo.	Laboratori estivi per bambini
Azioni.	Realizzare un programma estivo di attività e laboratori per famiglie su tre filoni: movimento e benessere, manualità e creatività, cultura e territorio.
Organizzazione referente.	Comune di Primiero SMC
Altre organizzazioni coinvolte.	APPM onlus
Tempi.	Estate 2025
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di un ciclo di laboratori estivi
Classificazione.	F0306 Strumenti di conciliazione e aggregazione: colonie estive, soggiorni diurni, campeggi

PROGETTUALITÀ 19 PROMOZIONE DELLE POLITICHE GIOVANILI - GOVERNANCE	
Obiettivo generale.	Utilizzare positivamente il tempo libero dei giovani, promuovendo l'acquisizione di abilità pratiche e teoriche in ambito lavorativo, relazionale e di volontariato, all'interno di contesti comunitari
Obiettivo specifico.	Favorire opportunità che consentano ai giovani di avvicinarsi al mondo del lavoro, con un focus sulla crescita personale e la scoperta di nuovi ambiti di interesse valorizzando il ruolo dei giovani all'interno della comunità.
Titolo.	Officina lavoro 25
Azioni.	Attivare dei percorsi di avvicinamento al lavoro in contesti animativi, turistici, sportivi, commerciali, culturali e amministrativi. Attivare dei percorsi di cittadinanza attiva e volontariato.
Organizzazione referente.	APPM ONLUS, Piano giovani di Primiero
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2025
Indicatore/i di valutazione.	Attivazione di nr. 20 percorsi di avvicinamento al lavoro. Attivazione di nr. 20 percorsi di cittadinanza attiva e volontariato.
Classificazione.	D0111 Sensibilizzazione su convivenza e rispetto reciproco D0201 Tirocini, promozione di percorsi lavorativi, Alternanza scuola lavoro

PROGETTUALITÀ 20 INTERGENERAZIONE - COMUNITÀ EDUCANTE	
Obiettivo generale.	Favorire l'interazione e lo scambio di conoscenze intergenerazionali sul tema del digitale

Obiettivo specifico.	Promuovere l'integrazione e la comprensione reciproca tra anziani e giovani attraverso uno scambio di conoscenze legate al digitale Aumentare le competenze digitali degli anziani Favorire la partecipazione attiva dei giovani
Titolo.	Il digitale per tutti
Azioni.	Individuazione di un gruppo di giovani esperto e interessato al mondo digitale Attivazione di iniziative/proposte di scambio di competenze tra giovani e anziani
Organizzazione referente.	APPM
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto
Tempi.	Entro dicembre 2025
Indicatore/i di valutazione.	Creazione di strumenti e occasioni di passaggio di competenze sul tema del digitale Creazione di materiali informativi sul tema del digitale
Classificazione.	D0501 Attività con RSA, progetti tra generazioni D0101 Incontri formativi e informativi: Media education, cittadinanza digitale, digital divide e nuove tecnologie

PROGETTUALITÀ 21
VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO - COMUNITÀ EDUCANTE

Obiettivo generale.	Valorizzare le tradizioni e il sapere popolare nel territorio.
Obiettivo specifico.	Promuovere la condivisione e la trasmissione del sapere popolare all'interno delle famiglie e della comunità. Creare esperienze interattive e coinvolgenti che consentano alle famiglie di immergersi nella cultura e nelle tradizioni del territorio. Offrire opportunità di svago e apprendimento per le famiglie, promuovendo il tempo trascorso insieme all'aria aperta.
Titolo.	Ecomuseo Family
Azioni.	Realizzazione di proposte diversificate per bambin*, ragazz* e famiglie
Organizzazione referente.	Ecomuseo del Vanoi
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro il 31 dicembre 2025
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di nr. 3 proposte di attività
Classificazione.	D0311 Turismo a misura di famiglia D0302 Eventi di valorizzazione del territorio e dell'attrattività locale

PROGETTUALITÀ 22
PROMOZIONE DELLE POLITICHE FAMILIARI - GOVERNANCE

Obiettivo generale.	Mantenimento e cura delle collaborazioni già avviate negli scorsi anni e promozione di nuove collaborazioni per poter integrare e coinvolgere anche i soggetti meno attivi o semplicemente per creare nuove sinergie.
Obiettivo specifico.	Promuovere la motivazione degli aderenti al Distretto Famiglia. Favorire la partecipazione attiva dei membri del Distretto Incrementare la conoscenza reciproca tra i membri del Distretto Famiglia per favorire la coesione e la collaborazione tra le diverse realtà coinvolte. Rafforzare il senso di appartenenza al Distretto Famiglia.

	Garantire un ambiente inclusivo e collaborativo all'interno del Distretto Famiglia.
Titolo.	Coesione del Distretto
Azioni.	Effettuare degli incontri di confronto con i singoli aderenti. Effettuare degli incontri condivisi con i vari aderenti al Distretto al fine di condividere il percorso e le azioni del Distretto stesso.
Organizzazione referente.	Comunità di Primiero
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro dicembre 2025
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di incontri con i singoli aderenti Realizzazione di incontri congiunti tra aderenti al Distretto Presenza verbali di incontri del Distretto.
Classificazione.	A0205 Interventi per rafforzare la rete: contatti con aderenti/partner, riunioni, collaborazione con altre organizzazioni A0101 Promozione strumenti ACS

PROGETTUALITÀ 23 PROMOZIONE DELLE POLITICHE FAMILIARI - GOVERNANCE	
Obiettivo generale	Promuovere l'ingresso di nuovi enti/organizzazioni all'interno del Distretto
Obiettivo specifico	Favorire l'ingresso di nuovi enti/organizzazioni all'interno del Distretto che possano portare con sé nuove competenze, idee e progettualità; Favorire una continua integrazione tra aderenti storici al Distretto e nuovi ingressi; Incrementare la rete di aderenti al Distretto e, di conseguenza, la rappresentatività del Distretto nel territorio.
Titolo	Distretto in crescita
Azioni	Acquisire nuove adesioni tramite la sottoscrizione dell'accordo di Distretto e la registrazione delle organizzazioni al Registro provinciale dei Distretti famiglia.
Organizzazione referente.	Comunità di Primiero
Altre organizzazioni coinvolte.	Agenzia per la coesione sociale Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2025
Indicatore/i di valutazione.	Adesione di almeno 1 nuova organizzazioni al Distretto famiglia Presenza della documentazione prevista per l'adesione al Distretto
Classificazione.	A0102 Nuove adesioni/certificazioni

PROGETTUALITÀ 24 FORMAZIONE - COMUNITÀ EDUCANTE	
Obiettivo generale.	Attivare occasioni di confronto sul tema del digitale tra le varie agenzie educative, enti, organizzazioni e famiglie.
Obiettivo specifico.	Promuovere spazi di dialogo e collaborazione tra le agenzie educative, gli enti, le organizzazioni e i gruppi di genitori per esplorare e condividere riflessioni, buone pratiche e soluzioni riguardanti l'integrazione del digitale nell'educazione e nella vita quotidiana. Promuovere la sottoscrizione di un Patto Digitale di Comunità
Titolo.	Il digitale: percorsi di Comunità
Azioni.	Supporto e coordinamento a realtà formali e non che si interrogano sul tema del digitale Avvio di gruppi di lavoro/riflessione sul tema dell'educazione digitale

	Organizzazione di proposte interattive rivolte ad agenzie educative, gruppi di genitori, organizzazioni del territorio sul tema dell'educare e dell'educazione digitale. Stesura e condivisione del Patto Digitale di Comunità
Organizzazione referente.	Comunità di Primiero
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti e non al Distretto
Tempi.	Entro 31 dicembre 2025
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di incontri di co-progettazione tra i vari soggetti coinvolti anche tramite sottogruppi di lavoro. Realizzazione di un calendario di opportunità formative rivolti alle famiglie. Sottoscrizione di un Patto digitale di Comunità.
Classificazione.	D0101 Incontri formativi e informativi: Media education, cittadinanza digitale, digital divide e nuove tecnologie

PROGETTUALITÀ 25 FORMAZIONE - COMUNITÀ EDUCANTE	
Obiettivo generale.	Favorire la collaborazione e lo sviluppo delle competenze delle organizzazioni dei servizi estivi di conciliazione attraverso la formazione congiunta.
Obiettivo specifico.	Implementare un progetto formativo che permetta alle organizzazioni coinvolte di migliorare le proprie pratiche e risorse nell'ambito della gestione dei servizi estivi di conciliazione.
Titolo.	Conciliare competenze
Azioni.	Organizzare un percorso formativo diversificato e variegato, aperto a tutte le organizzazioni che gestiscono servizi di conciliazione e, più in generale, a tutti coloro che hanno un ruolo educativo attivo in contesti di socializzazione, aggregazione e ricreativi.
Organizzazione referente.	Comunità di Primiero
Altre organizzazioni coinvolte.	GS Pavione, APPM onlus Centro Socio Educativo, APPM onlus CAT Officina Giovani, Associazione NOI, Istituto Salesiano Santa Croce, Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia.
Tempi.	Entro giugno 2024
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di nr. 1 giornata formativa Realizzazione di nr. 1 contenuto da promuovere sui social attivi del Distretto Famiglia e delle Organizzazioni partecipanti
Classificazione.	D0102 Incontri formativi e informativi: Sviluppo competenze lavorative e relazionali

PROGETTUALITÀ 26 CONCILIAZIONE - WELFARE TERRITORIALE	
Obiettivo generale.	Assicurare la disponibilità e l'accessibilità dei servizi di conciliazione estivi, come Centri Estivi ed Asili estivi, su tutto il territorio della Comunità, promuovendo un coordinamento efficace e trasparente tra le diverse iniziative
Obiettivo specifico.	Garantire l'apertura e la presenza dei Servizi estivi (Centri Estivi ed Asili estivi) su tutto il territorio della Comunità. Dare visibilità e forza ad un raccordo e coordinamento dei vari Servizi estivi per dare risposta ai bisogni delle famiglie per le diverse fasce d'età dei figli. Sostenere economicamente le famiglie nella possibilità di accesso ai Servizi estivi.
Titolo.	Servizi estivi di conciliazione
Azioni.	Contribuire alle spese che devono affrontare le organizzazioni che gestiscono i Servizi estivi di conciliazione, in modo da abbattere i costi in più ed evitare quindi un aumento di tariffe per le famiglie. Organizzare un'offerta di servizi estivi coordinata e diffusa, in modo da coprire le esigenze di conciliazione delle famiglie.
Organizzazione referente.	Comunità di Primiero – Tutti i Comuni

Altre organizzazioni coinvolte.	APPM Onlus, GS Pavione, US Primero, Istituto Salesiano Santa Croce, Associazione NOI Primero e Vanoi, Unità Pastorale del Vanoi
Tempi.	Estate 2025
Indicatore/i di valutazione.	Attivazione di nr. 4 Servizi estivi di conciliazione sul territorio
Classificazione.	F0306 Strumenti di conciliazione e aggregazione: colonie estive, soggiorni diurni, campeggi

PROGETTUALITÀ 27 SPORT E STILI DI VITA - COMUNITÀ EDUCANTE	
Obiettivo generale.	Favorire lo sviluppo integrale degli atleti e promuovere un ambiente sano e coeso all'interno della Società Sportiva, attraverso la collaborazione con una psicologa dello sport
Obiettivo specifico.	Implementare un approccio olistico che coinvolga giocatori, staff tecnico, genitori e dirigenti, al fine di favorire la coesione di squadra, promuovere la crescita personale e sportiva degli atleti e migliorare la gestione del percorso sportivo da parte dei genitori. Promuovere uno stile di vita sano e lo sviluppo di pratiche sportive e comportamentali positive.
Titolo.	L'ATLETA 2030
Azioni.	Percorso annuale per atleti, tecnici, dirigenti e famiglie con una psicologa dello sport, che indirizza la propria attenzione sulle componenti del sistema facilitando la comunicazione tra di esse e la condivisione di linguaggio e obiettivi comuni. Organizzazione di incontri rivolti pubblici rivolti alle altre Associazioni sportive del territorio e alla cittadinanza in generale
Organizzazione referente.	U.S. Primero – Piano Giovani di Primero
Altre organizzazioni coinvolte.	Associazioni sportive del territorio – BIM Brenta
Tempi.	Entro dicembre 2025
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione del percorso intero alla sezione calcio Realizzazione di nr. 2 incontri aperti a tutti
Classificazione.	D0404 Promozione e organizzazione di eventi sportivi D0104 Incontri formativi e informativi: Salute e stili di vita, Gestione delle emozioni

PROGETTUALITÀ 28 PROGETTI SULLE PARI OPPORTUNITÀ, NUOVE CITTADINANZE, INCLUSIONE SOCIALE	
Obiettivo generale.	Promuovere la solidarietà e la coesione sociale nel contesto del Trentino, in occasione dell'anno speciale della designazione di Trento come Capitale europea del volontariato e del 10° anno della Settimana dell'Accoglienza
Obiettivo specifico.	Favorire la partecipazione attiva e la collaborazione tra diversi attori della comunità per rafforzare il tessuto sociale e contrastare la frammentazione e le disuguaglianze.
Titolo.	Settimana dell'accoglienza
Azioni.	Organizzazione di nr. 1 evento durante la Settimana dell'Accoglienza.
Organizzazione referente.	Associazione traME e Terra
Altre organizzazioni coinvolte.	Focus Group Immigrazione, Coop. Vales, APPM onlus
Tempi.	Durante la settimana dell'Accoglienza (27 settembre- 5 ottobre 2025)
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di nr. 1 evento sul tema
Classificazione.	D0111 Sensibilizzazione su convivenza e rispetto reciproco

ORGANIZZAZIONI ADERENTI AL 31 MARZO 2025

		Data adesione	Marchio Family in Trentino
1	PROGETTO BMOB PRIMIERO	27-apr-15	
2	PIZZERIA BAR IL CAMINETTO	27-apr-15	
3	ASSOCIAZIONE ECOMUSEO DEL VANOI	27-apr-15	
4	GS PAVIONE	27-apr-15	
5	COMUNITÀ DI PRIMIERO	27-apr-15	
6	TAGESMUTTER DEL TRENTINO - IL SORRISO SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE	27-apr-15	
7	ASSOCIAZIONE PROVINCIALE PER I MINORI A.P.P.M ONLUS	27-apr-15	
8	APT SAN MARTINO DI CASTROZZA, PASSO ROLLE, PRIMIERO E VANOI	27-apr-15	
9	ENTE PARCO PANEVEGGIO - PALE DI SAN MARTINO	27-apr-15	
10	BELLESINI SCS - NIDO SOVRACOMUNALE DI PRIMIERO	27-apr-15	
11	COMUNE DI MEZZANO	27-apr-15	
12	COMUNE DI SAGRON MIS	27-apr-15	
13	SPAZIO GIOVANI FIERA DI PRIMIERO - APPM	27-apr-15	
14	COMUNE DI CANAL SAN BOVO	27-apr-15	
15	COMUNE DI IMER	27-apr-15	
16	COMUNE DI PRIMIERO S.MARTINO DI CASTROZZA	01-gen-16	
17	APSP "SAN GIUSEPPE" - PRIMIERO	05-mag-16	
18	PRIMIERO BIKE	27-mag-16	
19	U.S. PRIMIERO	15-lug-16	
20	ISTITUTO SALESIANO SANTA CROCE	23-nov-16	
21	GELATERIA IL SORRISO	27-apr-17	
22	VALES SCS	05-mag-17	
23	ASSOCIAZIONE PER IL FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA DI SIROR	19-giu-17	
24	SCUOLA MATERNA C.FUGANTI DI TONADICO	22-giu-17	
25	SCUOLA MATERNA DI TRANSACQUA	23-giu-17	
26	SCUOLA MATERNA DI MEZZANO	31-lug-17	
27	SCUOLA MUSICALE DI PRIMIERO	17-gen-18	
28	SCUOLA MATERNA AMELIA DE ANDERLAN	11-mar-19	
29	SCALET ADRIANA	22-lug-21	
30	CASA PARTEL	22-lug-21	
31	CASA GABRIELLA	22-lug-21	
32	DEBERTOLIS GIUSEPPINA	22-lug-21	
33	ASSOCIAZIONE TRA ME E TERRA	07-dic-21	
34	L'AQUILONE STUDIO DI PSICOLOGIA	31-mag-22	
35	STUDIO COLLABORANDO	09-nov-23	
36	CIRCOLO ACLI FIERA DI PRIMIERO APS	28-feb-24	